

Vorlage Nr. 451/09

Betreff: **Bestellung der Schriftführerin und des stellvertretenden Schriftführers**

Status: **öffentlich**

Beratungsfolge

Wahlprüfungsausschuss	09.11.2009	Berichterstattung durch:	Herrn Hermeling					
TOP	Abstimmungsergebnis							
	einst.	mehr.	ja	nein	Enth.	z. K.	vertagt	verwiesen an:

Betroffene Produkte

71	Service Organisation
----	----------------------

Betroffenes Leitbildprojekt/Betroffene Maßnahme des Integrierten Entwicklungs- und Handlungskonzeptes

--

Finanzielle Auswirkungen

Ja Nein

Gesamtkosten der Maßnahme	Finanzierung		Jährliche Folgekosten	Ergänzende Darstellung (Kosten, Folgekosten, Finanzierung, haushaltsmäßige Abwicklung, Risiken, über- und außerplanmäßige Mittelbereitstellung sowie Deckungsvorschläge) siehe Ziffer der Begründung
	Objektbezogene Einnahmen (Zuschüsse/Beiträge)	Eigenanteil		
€	€	€	€	

Die für die o. g. Maßnahme erforderlichen Haushaltsmittel stehen

- beim Produkt/Projekt _____ in Höhe von _____ € zur Verfügung.
- in Höhe von _____ **nicht** zur Verfügung.

mittelstandsrelevante Vorschrift

Ja Nein

Beschlussvorschlag/Empfehlung:

Der Wahlprüfungsausschuss bestellt gemäß § 52 Absatz 1 GO in Verbindung mit § 58 Absatz 2 und 7 GO Frau Gela Stiepel zur Schriftführerin und Herrn Siegmars Schridde zum stellvertretenden Schriftführer.

Begründung:

Gemäß § 58 Absatz 7 GO ist über die Beschlüsse der Ausschüsse eine Niederschrift aufzunehmen.

Nach § 52 Absatz 1 GO in Verbindung mit § 58 Absatz 2 GO wird der/die Schriftführer/in vom Ausschuss bestellt. Die Bestellung hat vor Eintritt in die Tagesordnung zu erfolgen, damit die Protokollierung von Anfang an sichergestellt ist.