

H i n w e i s z e t t e l

Anfrage/Anregung aus der Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses der Stadt Rheine am 04.09.2018

Name: Jürgen Roscher	Datum: 04.09.2018
Mitglied des: Haupt- und Finanzausschusses	
Sachverhalt: Herr Roscher weist darauf hin, dass ihm bei dem Schützenempfang am Falkenhof aufgefallen sei, dass auf dem Spielplatz neben dem Falkenhof viele Scherben lagen. Herr Roscher fragt an, ob es möglich sei, in Zukunft, vor solchen Veranstaltungen, Plätze durch, beispielsweise Stadtwächter, kontrollieren zu lassen und dann bei Bedarf durch die TBR reinigen zu lassen.	

Stadt Rheine
Der Bürgermeister
FB 7- see

Rheine, 7. September 2018

Von der Verwaltung auszufüllen!

FB 3
im Hause

mit der Bitte um unverzögliche weitere Veranlassung bzw. Bearbeitung und urschriftliche Mitteilung an den Fachbereich 7 über das Veranlasste **bis zum 21.09.2018** übersandt.

Sollte dem/der Unterzeichner(in) bis zum o. g. Termin bzw. bis montags vor der nächsten Sitzung keine Rückantwort vorliegen, wird in dem entsprechenden Gremium berichtet, dass seitens des Fachbereiches **keine** Stellungnahme abgegeben wurde.

Im Auftrag

gez. Julia Seebeck

Von der Verwaltung auszufüllen!

Fachbereich 7
im Hause

Stellungnahme

- Angehängte Anfrage/Anregung wurde erledigt durch
- telefonische Mitteilung an Antragsteller(in)
 - schriftliche Nachricht an Antragsteller(in) – siehe Anlage
- Eine unverzügliche Erledigung ist nicht möglich, weil ...
(weiteres beabsichtigtes Verfahren)

- Antragsteller(in) wurde schriftlich/telefonisch in diesem Sinne informiert. Die Stellungnahme wird so schnell wie möglich nachgereicht.
- Der Niederschrift zur Sitzung soll folgende Stellungnahme beigelegt werden:

Die Problematik bezüglich des Spielplatzes ist nach Rücksprache mit Frau Starke (TBR) bekannt und wird im Rahmen des Projektes „Pflege in der Innenstadt“ thematisiert. Ab dem 1. Januar 2019 erfolgt die Spielplatzreinigung in Zusammenarbeit mit den Emstorwerkstätten.

Zeitaufwand für die Bearbeitung:

Sachbearbeiter(in), – ☎ 939- 317

- Eine schriftliche Stellungnahme wird bis spätestens montags vor der nächsten Sitzung der Schriftführerin/dem Schriftführer für den mündlichen Bericht in der Sitzung gestellt.