

Protokoll der Sitzung des Familienbeirates

Ort: Familienbildungsstätte

Zeit: Samstag 25.1.2020

Start 9.30 h Ende 12.45 Uhr

Anwesende : Die Mitglieder des Beirates (siehe Anwesenheitsliste)

Entschuldigt: Ulli Hermeling, Johannes-M. Bögge, Winfried Krake

Gast: Frau Medina Atalan

Inhalte : Workshop zu den anstehenden Themen des Jahres 2020

Topic 1:

Terminplanung: nächster Termin Mo., 16.3.20 um 19.30h

Alle weiteren Termine werden im März festgelegt

Topic 2 :

Aktuelles von der Stadt : Christoph Welling ASD Leiter vertritt die Stadt weiterhin im Familienbeirat und könnte auf Anfrage an einer Sitzung teilnehmen, wenn es für den Austausch wichtig wäre.

Er ist weiterhin als Vertretung für Frau Atalan Ansprechpartner, die im Rahmen ihrer Elternzeit nun für 15 WStd. im Rahmen der Elternzeit arbeitet und dem Kita Bereich zugeordnet ist.

Frau Dagmar Elsner verkündet ihren Rücktritt ab Herbst 2020

Topic 3:

Anwerbung neuer Mitglieder im Hinblick auf die neue Wahlperiode Herbst 2020

Neue Legislaturperiode beginnt nach der Kommunalwahl im September

In den kommenden Sitzungen ist es wichtig, sich Gedanken zu machen, damit sich Menschen, die wir ansprechen auch wissen, worauf sie sich einlassen ... :

Womit beschäftigt sich der Fam.beirat?

Wen oder was kann ich mit meiner Mitarbeit erreichen?

Warum ist das Engagement im Beirat wertvoll?

Was habe ich als Bürger davon?

Die Plakatierung dieser Gedanken soll überarbeitet erneut in den Druck gehen.

Alter Plakatentwurf lag vor, die Inhalte „alltagstauglicher“ ausdrücken und in Flyerform veröffentlichen, oder z.B. eine Postkarte zum Mitnehmen.

Topic 4 :

Laufende Termine und Informationen:

Termin Steuerungsgruppe zur Erstellung des neuen Fam.berichtes der Stadt Rheine

Do., 6.2.20 15.00 h

Anfrage an die Sprecherin U.Paege im Gespräch von einer Besucherin:

ob Schulbasar vom Fam.beirat analog des Basars im letzten Jahr im Basilikaforum eingeführt wird.

Der Beirat lehnt diese Anfrage ab, da Schulstartförderpakete für Bedürftige Familien auch durch die Stadt finanziert werden:

Zur näheren Information bezügl. des BUT, der Anspruchberechtigten etc. wird nach einer Infobroschüren von der Stadt oder dem Kreis Steinfurt (ggf. Anfrage an Guido Brüggemann) gefragt.

Eltern werden häufig über die BUT Lotsen informiert.

Rückmeldung über die Ausgabe der Familienkalender in den Schulen: sehr positiv

Topic 5 : gelbe Füße 2020

Sabine informiert über den aktuellen Sachstand. Dabei entstand die Diskussion zur Neuauflage des alten Familienbeiratsflyers.

Topic 6: Neuer Flyer

Die alte Ausgabe ist 10 Jahre alt, es sollte eine neue, nach aktuellen Marketing Kriterien in Druck gegeben werden können. Diese müssten auch mit überarbeiteten Fotos und Text zu den prägnanten Punkten versehen werden.

Dazu sieht sich der Beirat aus den eigenen Reihen nicht in der Lage und favorisiert, dass die Stadt einen Entwurf erstellt, oder einen Werbegrafikern beauftragen würde.
(Verantwortliche Weiterleitung durch Frau Paege)

Hierzu auch Überarbeitung des Logos -neue Wort-Bild Marke erwünscht.

Als Auftakt für Mai für das neue Anwerben neuer Beiratsmitglieder sollte der Flyer zur Verfügung stehen, ggf. im Kontext eine Beachflag oder Roll-up für Präsentationen (auf dem Wochenmarkt mal 2 Std. Besucher informieren)

Folgende Frage wurde im Anschluss gestellt:

Wer lässt sich aufstellen ?

Wer bleibt dem Beirat treu ?

Wie ist das Bewerbungsverfahren ?

Unterlagen von der Stadt besorgt Andrea Bischoff bei Christoph Wellerling.

Im März und Mai Wissenstransfer für Neumitglieder vorbereiten.

Strukturen des Familienbeirates - Infos für Neuanfänger erstellen – visualisiert Überblick (Mindmap)

Themen: Was sind wir -was wollen wir-wie können wir 1 Votum für den Beirat im Ausschuss nehmen-wer dabei ist, muss auch Lust haben sich zu engagieren - was sollen wir in Zukunft leisten?

Projekte, die sich schon etabliert haben fortführen :

- Workshop zu Beginn des Jahres
- Spielenachmittag Anfang November(neu hinzunehmen)
- Hausaufgabenhefte- Familienkalender
- gelbe Füße
- Elternbegleitbuch für Neugeborene, wurde vor Jahren vom Fam.beirat angestoßen
- Notinseln: wird als Thema mittlerweile immer im 2. Schuljahr GS besprochen

Frau Atalan übernimmt die Auflistung aller Punkte.

-ca. Okt./November: Vorstellung und Vereidigung der Bewerber

Neues Projekt :

Herausgabe des Pixieheftes: Hurra, ich bin in der Kita wie von der Kitaelternschaft Münster herausgegeben soll auch auf Rheine umgewandelt werden.

In Kooperation Familienbeirat und Kita-Elternschaft, Stadt Rheine (Herr Gausmann) hat mündlich seine Zusage erteilt und hat zugesagt, dass ein Pixiebuch nach Überarbeitung der Texte / Bilder auch für Rheine entstehen könnte

Ideen, wer bei der Gestaltung eventuell helfen könnten, hierzu sind Kosten mit der Stadt abzuklären: z.B. Pascale Gatto, Poststr., oder Grafiker: Christoph Scholl (Elternbegleitbuch)

Karin Sauerland und Andrea werden Kontakt zu Herrn Gausmann aufnehmen.

Pixie-Buch -neue Inhalte : Mitarbeit-Bärbel, Dorit Gisela, Andrea, Karin

Neuer Flyer – erste Anregungen für sprachliche Änderungen:

1 Agentur soll Flyer sprachlich einfach für Adressaten umgestalten

engagieren im roten Feld des schon aktuellen Plakatausdruckes ergänzen durch: damit Familien in Rheine auch in Zukunft gut leben können

soziokulturelles Engagement umformulieren

türkises Feld : z.B. Ich bekomme Einblick in die...

Sabine kümmert sich um neuere Fotos. Andrea versucht mit einem Schulkind bei den gelben Füßen ein Bild zu erstellen.

Termine:

Samstag 5. Sept. Markt der Möglichkeiten-Rheinenser Aktivtag- mit 1 Mitmachaktion beteiligen und mit Präsentation neuer Flyer neue Mitglieder werben.

Sonntag 15.November

Spielenachmittag mit Tauschbörse und Flohmarkt(Spiele) 14.30h -17.00h
Frau Sauerland fragt in der Josef-Pieperschule um Mithilfe nach

eventuell 3. Termin:

Im März mit 1 Welt-Dionysius Kaffee-Rucksack auf den Wochenmarkt stellen und Infos zum Fam.beirat geben, sowie 1 Schätzaufgabe für Kinder lösen lassen.

Topic 7 : Weitere Interessenten für die neue Periode aus den jetzigen Beiratsmitgliedern

Mechthild, Dorit, Bärbel, Andrea, Karin (erstmal über den JAEB), Sabine, Ulli P. (nicht mehr als Sprecherin)

Ende des Workshops : 12.45 Uhr

Protokollführerin:

Sitzungsleitung :

D. Tönjes

U. Paege