

Niederschrift

PBAR/012/2024

über die öffentliche und nichtöffentliche Sitzung des Planungs- und Baubegleitenden Ausschusses Rathauszentrum der Stadt Rheine am 10.12.2024

Die heutige Sitzung des Planungs- und Baubegleitenden Ausschusses Rathauszentrum der Stadt Rheine, zu der alle Mitglieder ordnungsgemäß eingeladen und - wie folgt aufgeführt - erschienen sind, beginnt um 17:00 Uhr im Sitzungssaal 126 des Neuen Rathauses.

Anwesend als

Vorsitzender:

Herr Dr. Manfred Konietzko	CDU	Ratsmitglied/Vorsitzender
----------------------------	-----	---------------------------

Mitglieder:

Herr Dario Aufderlandwehr	CDU	Sachkundiger Bürger
Herr Karl-Heinz Brauer	SPD	Ratsmitglied/1. Stellv. Vorsitzender
Herr Detlef Brunsch	FDP	Ratsmitglied
Herr Alexander Burmeister	CDU	Ratsmitglied
Herr Markus Doerenkamp	CDU	Ratsmitglied
Herr Andree Hachmann	CDU	Ratsmitglied
Herr Christian Jansen	BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN	Ratsmitglied/2. Stellv. Vorsitzender
Herr Ulrich Moritzer	BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN	Ratsmitglied
Herr Manoharan Murali	SPD	Ratsmitglied
Herr Rainer Ortel	UWG	Ratsmitglied
Herr Markus Tappe	CDU	Ratsmitglied
Herr Alfred Uphaus	CDU	Sachkundiger Bürger
Herr Heinz-Jürgen Wisselmann	BfR	Sachkundiger Bürger

Vertreter:

Frau Dr. Meike Appelrath	CDU	Vertretung für Herrn Martin Beckmann
--------------------------	-----	--------------------------------------

Gäste:

Frau Matianis

Projektsteuerung Büro pm.a

Herr von Klonczynski

Architekturbüro Kresings

Verwaltung:

Herr Mark Dieckmann

Beigeordneter

Frau Elke Jaske

Fachbereichsleitung FB 5

Herr Thomas Oechtering

Mitarbeiter ÖRP

Frau Andrea Mischok

Schriftführerin

Entschuldigt fehlen:

Mitglieder:

Herr Martin Beckmann

CDU

Ratsmitglied

Herr Volker Brauer

SPD

Ratsmitglied

Herr Dr. Konietzko eröffnet die heutige Sitzung des Planungs- und Baubegleitenden Ausschusses Rathauszentrum der Stadt Rheine.

Er stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde.

Änderungsanträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt.

Öffentlicher Teil:

1. Niederschrift Nr. 11 über die öffentliche Sitzung am 14.05.2024

Änderungs- und Ergänzungswünsche werden nicht vorgetragen. Die Niederschrift ist somit genehmigt.

2. Informationen der Verwaltung

Herr Dieckmann weist darauf hin, dass sich die Informationen aus den Vorlagen ergeben.

3. Einwohnerfragestunde

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

4. Vorstellung des aktuellen Kostenstandes Vorlage: 459/24

Frau Matianis erläutert die Kostenverfolgung und erklärt, dass es einen Kostenzuwachs gegenüber dem letzten Stand vom 14.05.2024 in Höhe von 2,3 Mio. Euro brutto gebe, allerdings auch eine Unterschreitung im Verhältnis zum Budget in Höhe von 3,48 Mio. Euro. Sie weist darauf hin, dass 99,87 % der Aufträge schon vergeben worden seien und 1 bis 2 Gewerke noch vergeben werden müssen. Sie könne berichten, dass man mit 25 % der Ausschreibungsergebnisse unter dem Budget liege. Nachträge, die aktuell beauftragt worden seien, würden bei 4,2 Mio. Euro brutto und erwartete Mehrkosten bei 5 Mio. Euro liegen.

Herr Jansen fragt, ob sich aufgrund der Bauzeitenverzögerung zusätzliche Kosten ergeben würden.

Herr Dieckmann weist darauf hin, dass die speziellen Details im nichtöffentlichen Teil der Sitzung zu behandeln seien.

Zum Thema Bauzeitenverzögerung erklärt Frau Matianis, dass man zum jetzigen Stand bis 2027 bauen werde. Wenn man wider Erwarten jedoch länger bauen müsse, gehe man davon aus, dass man hierfür Mehrkosten in Höhe eines 6-stelligen niedrigen Wertes monatlich ausgeben müsse. Diese Mehrkosten könnten sich dann aufgrund von Mehrkostenforderungen seitens der Unternehmer oder durch evtl. Mietverlängerung ergeben.

Beschluss:

Der planungs- und baubegleitende Ausschuss nimmt den aktuellen Kostenstand des Projektes zur Kenntnis.

Abstimmungsergebnis: Kenntnisnahme

5. Vorstellung der aktuellen Terminplanung Vorlage: 460/24

Herr Dieckmann weist darauf hin, dass der Terminplan hoch angesiedelt sei, da Verzögerungen Geld kosten würden. Die Prioritäten liegen im Moment bei der Rückkehr der Firmen Scholhölter und Stolp, der Stadtbibliothek, bei der Öffnung der Tiefgarage und dem zeitnahen Rückbau der Gerüste.

Nachfolgend erläutert Frau Matianis den vorliegenden Zeitplan und weist auf die Abhängigkeiten zueinander hin und geht in die Details. Sie erklärt, dass die Übergabe des Grundstücks für das Stadthotel erfolgt sei und mit der Baumaßnahme in 2025 begonnen werden könne.

Herr Jansen fragt zur Übergabe des Grundstückes für das Stadthotel, ob es Komplikationen gegeben habe, da die Übergabe später stattgefunden habe als vorgesehen und ob es noch Forderungen seitens des Bauherren gegeben habe. Weiter möchte er wissen, welches die Ursachen für die Verzögerung gewesen seien.

Herr Dieckmann erklärt zur ersten Frage, dass die Baugenehmigung übergeben worden sei, woraus ihm keine Forderungen bekannt seien. Es gebe Schnittstellen, wie z. B. der Containerstandort oder die Baustelleneinrichtung, die entsprechend abgearbeitet werden müssen. Für die zweite Frage verweist er auf Frau Matianis.

Frau Matianis erklärt, dass es Lieferverzögerungen gegeben habe, die dann logischerweise eine Kettenreaktion in der Ausführung auf der Baustelle nach sich gezogen habe. Mitunter seien Firmen teilweise nicht zugänglich oder erreichbar gewesen, was auch hier eine Rolle gespielt habe.

Beschluss:

Der planungs- und baubegleitende Ausschuss nimmt den aktuellen Stand der Terminplanung zur Kenntnis.

Abstimmungsergebnis: Kenntnisnahme

6. Anfragen und Anregungen

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

Ende der Sitzung:

17:55 Uhr

Dr. Manfred Konietzko
Ausschussvorsitzender

Andrea Mischok
Schriftführerin